

COMUNE DI FALOPPIO

Provincia di Como

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 59 del 27.06.2025

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA UTILE ALLA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PER LA FIGURA DI 'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE' - AREA DEGLI ISTRUTTORI - APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il **27.06.2025**, alle ore 12.45, presso il **COMUNE DI FALOPPIO**.

Previa l'osservanza delle disposizioni di legge in materia si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

Componente	Presente/ Assente	Componente	Presente/ Assente
PRESTINARI GIUSEPPE	P	BIZZANELLI IRIS	P
FLOR ANNA	A	DELLACA' MARIO	P
LAMPREDA PAOLO	A		

PRESENTI 3

ASSENTI 2

Partecipa la Segretaria Comunale Dr.ssa **GIORDANI LUCIA**, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **PRESTINARI GIUSEPPE** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 27.06.2025

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA UTILE ALLA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PER LA FIGURA DI 'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE' - AREA DEGLI ISTRUTTORI - APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Dato atto che la modalità di partecipazione alla presente seduta è quella della videoconferenza, su piattaforma Google Meet, secondo quanto stabilito dal Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali del comune di Faloppio in modalità telematica, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 27.02.2025;

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che i componenti della Giunta hanno partecipato alla seduta con modalità telematica, attraverso la piattaforma Google Meet e che sono state rispettate le previsioni di cui al Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali del comune di Faloppio in modalità telematica, e specificamente:

- Sono presenti il Sindaco Giuseppe Prestinari e gli Assessori Mario Dellaca' e Iris Bizzanelli presso la sede comunale, mentre la Segretaria Comunale partecipa a distanza;
- la seduta si intende tuttavia effettuata in via convenzionale presso la sede istituzionale del Comune, ove è allocato il sistema di verbalizzazione e conservazione delle deliberazioni collegiali;
- tutti gli assessori sono identificati con certezza dal Segretario Comunale verbalizzante;
- durante la seduta tutti i componenti hanno avuto facoltà di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sull'argomento iscritto all'ordine del giorno;
- le strumentazioni e gli accorgimenti tecnologici adottati hanno garantito un adeguato livello di riservatezza delle comunicazioni e un adeguato livello di sicurezza del sistema;
- l'adunanza si è svolta regolarmente e pertanto è possibile constatare e proclamare i risultati della votazione palese;

RICORDATO che:

- con determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 215/34 del 12.05.2025 con la quale si indiceva procedura concorsuale, approvando il relativo bando, finalizzato alla formazione di una graduatoria utile alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno per la figura di "Istruttore Amministrativo contabile" – Area degli Istruttori;
- entro il termine di scadenza, 12.06.2025, sono pervenute n. 19 domande;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 12.06.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice per la valutazione delle domande con la seguente composizione:

- Dr.ssa Giordani Lucia - Segretaria Comunale: Presidente,
- Dr.ssa Vella Patrizia Maria - Funzionaria ad Elevata Qualificazione dipendente del Comune di Faloppio: Membro esperto,
- Arch. Fasana Elisabetta – dipendente del Comune di Faloppio "Funzionario Tecnico"- Membro esperto,
- Padula Felicetta – Funzionaria ad Elevata Qualificazione dipendente del Comune di Faloppio, Segretario verbalizzante;

CHE il calendario delle prove era articolato come segue:

- 18/06/2025 prova scritta
- 23/06/2025 prova orale

VISTI i verbali di gara, agli atti d'ufficio, con i quali la Commissione esaminatrice ha provveduto a documentare l'iter procedurale del concorso in questione, nonché ad approvare la graduatoria di merito finale;

RICORDATO che, secondo l'art. 58, primo comma, del vigente Regolamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica - Norme di accesso, la Giunta Comunale provvede all'approvazione delle operazioni concorsuali;

DATO ATTO che, come stabilito dal bando, l'esito della procedura deve essere pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge per gli interessati, senza obbligo di ulteriore comunicazione da parte dell'Amministrazione;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che sulla presente deliberazione il Segretario Comunale, in qualità di Responsabile dell'Area Affari Generali, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e succ. mm.;

AD UNANIMITA' DI VOTI espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di richiamare la premessa narrativa, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare gli allegati verbali redatti dalla Commissione esaminatrice nominata con deliberazione n. 57 del 12.06.2025 relativi alla procedura concorsuale finalizzata alla formazione di una graduatoria utile alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno per la figura di "Istruttore Amministrativo contabile" – Area degli Istruttori;
3. di demandare all'Ufficio competente la prescritta pubblicazione degli atti;
4. di demandare altresì alla Segretaria Comunale, in qualità di Responsabile dell'Area Affari Generali – Personale, l'adozione dei conseguenti atti esecutivi di gestione;
5. di rendere previa apposita e separata votazione unanime la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali".

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to PRESTINARI GIUSEPPE

LA SEGRETARIA COMUNALE
F.to GIORDANI LUCIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 01.07.2025 e vi rimarrà affissa fino al giorno 16.07.2025.

Lì, 01.07.2025

LA SEGRETARIA COMUNALE
F.to GIORDANI LUCIA

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì 27.06.2025

LA SEGRETARIA COMUNALE
DOTT.SSA GIORDANI LUCIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il **27.06.2025**

perchè dichiarata immediatamente esecutiva ex art. 134 c. 4 D. L.vo 267/2000;
 decorso il termine di cui all'art.134, comma 3, del D. L.vo 267/2000 senza che siano stati sollevati rilievi.

Lì,

LA SEGRETARIA COMUNALE
F.to GIORDANI LUCIA
